

20.12.2022

г. Белгород



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»



РАБОТА С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ. ОТЧЕТНОСТЬ НКО



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

ОТЧЕТ В ЮСТИЦИЮ



- автономные некоммерческие организации;
- фонды (в том числе благотворительные);
- учреждения;
- ассоциации (союзы);
- адвокатские образования (являющиеся юридическими лицами);
- адвокатские палаты;
- нотариальная палата;
- казачьи общества

1. Форма отчета ОН0001,

**2. Форма отчета ОН0002 или заявление
о продолжении деятельности**

ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

1. Отчеты могут быть сданы в бумажном виде или размещены в электронном виде Портале Минюста России (<http://unro.minjust.ru>)
2. Срок представления отчетов – ежегодно, **не позднее 15 апреля** года следующего за отчетным.
3. На фонды так же ложится дополнительная обязанность ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества



Ежегодно (до 1 апреля текущего года) представлять в Минюст России, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований указанного Федерального закона по использованию имущества и расходованию средств благотворительной организации;
- персональном составе высшего органа управления благотворительной организацией;
- составе и содержании благотворительных программ благотворительной организации (перечень и описание указанных программ);
- содержании и результатах деятельности благотворительной организации;
- нарушениях требований указанного Федерального закона, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ и ДВИЖЕНИЯ



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- форма ОН003
- сведения о продолжении деятельности

1. Отчет представляется в письменной форме непосредственно в Управление

2. Срок представления отчетов – ежегодно, не позднее 15 апреля года следующего за отчетным



Управление Министерства юстиции Российской Федерации

по Белгородской области

адрес: . Белгород, ул. Сумская, 40 а

Тел/факс: (4722) 23-16-06

E-mail: ru31@minjust.gov.ru

портал: <http://unro.minjust.ru>

Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	№ телефона
Крамчанинова Мария Анатольевна	Начальник отдела по делам некоммерческих организаций	(4722) 23-17-51
Салашный Дмитрий Владимирович	заместитель начальника отдела по делам некоммерческих организаций	(4722) 23-15-92
Будкова Светлана Александровна	главный специалист-эксперт по делам некоммерческих организаций	(4722) 23-16-07
Саблина Марьяна Николаевна	ведущий специалист-эксперт по делам некоммерческих организаций	(4722) 23-15-92



ВАЖНО

ЦЕЛЕВЫЕ СРЕДСТВА



это деньги и иное имущество,
которое получают НКО от различных
источников на строго определенные
цели.

Это могут быть субсидии из бюджетов
всех уровней, гранты, пожертвования
от граждан и компаний и пр.



Основные законы



- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Налоговый кодекс Российской Федерации
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»



Основные законы



- Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"

ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖЕРТВОВАНИЕ

это дарение вещи (в том числе денежных средств)
или права в общеполезных целях.

(ст. 582 ГК РФ)



ПОЖЕРТВОВАНИЕ можно делать



- Гражданам
- Лечебным, воспитательным учреждениям
- Учреждениям социальной защиты и другим аналогичным организациям
- Благотворительным, научным и учебным учреждениям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры
- Общественным и религиозным организациям

ПОЖЕРТВОВАНИЕ можно делать



- Иным некоммерческим организациям

- Государству и другим субъектам гражданского права, указанным в **ст. 124 ГК РФ**: Российская Федерация, субъекты Российской Федерации: республики, края, области, города федерального значения, автономная область, автономные округа, а также городские, сельские поселения и другие муниципальные образования выступают в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, на равных началах с иными участниками этих отношений - гражданами и юридическими лицами

ПЕРЕДАЧА ПОЖЕРТВОВАНИЯ _____



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

Договор пожертвования
+
Акт приёма-передачи
имущества/работ, услуг





УЧЁТ

Поступление: **кредит счета 86**

Списание: **дебет счет 86**





БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

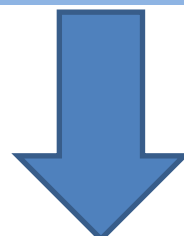
ОТЧЕТ за СУБСИДИЮ



ГРАНТ (СУБСИДИЯ)



ЦЕЛЕВЫЕ СРЕДСТВА



**РАСХОДУЮТСЯ ТОЛЬКО
НА ЗАЯВЛЕННЫЕ ЦЕЛИ**

РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ



- Расходы в соответствии с бюджетом проекта
- Знать, что запрещает грантодатель (например, представительские расходы, на табачную и алкогольную продукцию, уплата штрафов, пеней и пр.)

- Только **БЕЗНАЛИЧНЫЙ** расчет

- Избегать излишних расходов (например, на посреднические услуги), контролировать целесообразность расходов

ЗАПРЕЩЕНЫ РАСХОДЫ



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- не связанные с реализацией проекта;
- на приобретение недвижимого имущества;
- на погашение задолженностей;
- на капитальное строительство;
- на алкогольную и табачную продукцию;
- на приобретение валюты (кроме предусмотренных в Положении случаев);
- на финансирование политических кампаний;
- на уплату штрафов и пеней;
- на приобретение транспортных средств;
- на коммерческие проекты;
- на горюче-смазочные материалы;
- на привлечение сотрудников со сдвоенными обязанностями.



Финансовый отчет за субсидию



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»



СОСТАВ

- ОТЧЕТ о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
- Реестр расходов на реализацию мероприятий социально значимого проекта + копии бухгалтерских документов



Финансовый отчет за субсидию



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

СОСТАВ

Форма отчета
в приложении № 4 к
Соглашению о получении
субсидии.

Реестр расходов – форма
доступна на нашем сайте

csi-vera.ru



Финансовый отчет за субсидию



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»



СРОК

**14 рабочих дней,
следующего за
отчетным кварталом
(по графику от Министерства
общественных
коммуникаций)**



**Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении
субсидии некоммерческим
организациям на реализацию социально
значимого проекта в 2022 году
«__» _____ 20__ г. № _____
«форма»**

ОТЧЕТ

**о расходах, источником финансового обеспечения которых является
Субсидия**

на "___" _____ 20__ г

Наименование Получателя	
Периодичность: квартальная, годовая	
Единица измерения: рубль	

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является
Субсидия

на "01" октября 2023 г



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

Наименование Получателя	БРОО «Ромашка»
Периодичность:	квартальная, годовая
Единица измерения:	рубль

Наименование показателя	Код строки	Утверждено по смете	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Поступило средств, всего:	200	330 000,00	0,00	330 000,00
в том числе:				
Выплаты по расходам, всего:	300	330 000,00	128 058,00	235 866,00
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	210 924,00	70 308,00	140 616,00
из них:				
Выплаты персоналу		162 000,00	54 000,00	108 000,00
Страховые взносы		48 924,00	16 308,00	32 616,00
Закупка работ и услуг, всего:	320	50 000,00	7 500,00	41 500,00
из них:				
Вознаграждение по договору ГПХ (в том числе НДФЛ)		10 000,00	5 000,00	5 000,00
Страховые взносы		3 000,00	1 500,00	1 500,00
Проживание участников слёта		35 000,00	0,00	33 000,00
Услуги доставки		2 000,00	0,00	0,00
Услуги банка		3 576,00	1 000,00	2 000,00



Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	65 500,00	50 250,00	53 750,00
из них:				
Приобретение клавиатуры		4 000,00	0,00	3 500,00
Приобретение подарков ветеранам		40 000,00	40 000,00	40 000,00
Расходы на чаепитие для ветеранов		10 500,00	10 250,00	10 250,00
Приобретение формы		11 000,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0,00	0,00	0,00
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0,00	0,00	0,00
из них:				
Возвращено в областной бюджет, всего:	400	0,00	0,00	0,00
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	0,00	0,00	0,00
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:		0,00	0,00	94 134,00
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	0,00	0,00	94 134,00
подлежит возврату в областной бюджет	520	0,00	0,00	0,00



**Реестр расходов
на реализацию мероприятий социально значимого проекта
«Поддержим ветеранов»
за период с «01» июля 2023 года по «30» сентября 2023 года**

Остаток предыдущего периода:	222 192,00 руб.
Получено:	0,00 руб.
Всего:	222 192,00 руб.



№ п/п	Вид расхода	Остаток Субсидии предыдущего периода	Дата	Сумма, в руб.	Название, № и дата первичных документов
1.	Выплаты персоналу (в т.ч. НДФЛ)				
1					Штатное расписание № 1 от 09.01.2023 г.
2					Приказ № 1-к от 09.01.2023 г.
3					Табель учета рабочего времени за июль 2023 г.
4					Табель учета рабочего времени за август 2023 г.
5					Табель учета рабочего времени за сентябрь 2023 г.
6-7	Зарботная плата руководителя проекта				Трудовой договор № 8 от 01.02.2022г.
8	Июль 2023 г.		31.07.2023 г.	8 700,0	Реестр № 7 от 31.07.2023 г.
9	Август 2023 г.		31.08.2023 г.	8 700,0	Реестр № 8 от 31.08.2023 г.
10	Сентябрь 2023 г.		30.09.2023 г.	8 700,0	Реестр № 9 от 30.09.2023 г.
11-12	Зарботная плата бухгалтера проекта				Трудовой договор № 9 от 01.02.2020г.
13	Июль 2023 г.		31.07.2023 г.	6 960,0	Реестр № 7 от 31.07.2023 г.
14	Август 2023 г.		31.08.2023 г.	6 960,0	Реестр № 8 от 31.08.2023 г.
15	Сентябрь 2023 г.		30.09.2023 г.	6 960,0	Реестр № 9 от 30.09.2023 г.
16-18	НДФЛ за июль-сентябрь 2023г.		31.07.2023 г.	2 340,0	д/д № 26 от 31.07.2023 г.
			31.08.2023 г.	2 340,0	д/д № 41 от 31.08.2023 г.
			30.09.2023 г.	2 340,0	д/д № 59 от 30.09.2023 г.
19-21	Страховые взносы в ПФ за июль-сентябрь 2023г.		31.07.2023 г.	3 960,0	д/д № 27 от 31.07.2023 г.
			31.08.2023 г.	3 960,0	д/д № 42 от 31.08.2023 г.
			30.09.2023 г.	3 960,0	д/д № 60 от 30.09.2023 г.
22-24	Страховые взносы в ФОМС за июль-сентябрь 2023 г.		31.07.2023 г.	918,0	д/д № 28 от 31.07.2023 г.
			31.08.2023 г.	918,0	д/д № 43 от 31.08.2023 г.
			30.09.2023 г.	918,0	д/д № 61 от 30.09.2023 г.



25-27	Страховые взносы в ФСС за июль-сентябрь 2023 г.		31.07.2023 г.	522,0	д/д № 29 от 31.07.2023 г.
			31.08.2023 г.	522,0	д/д № 44 от 31.08.2023 г.
			30.09.2023 г.	522,0	д/д № 62 от 30.09.2023 г.
28-30	Страховые взносы в ФСС от НС и ПЗ за июль-сентябрь 2023 г.		31.07.2023 г.	36,0	д/д № 30 от 31.07.2023 г.
			31.08.2023 г.	36,0	д/д № 45 от 31.08.2023 г.
			30.09.2023 г.	36,0	д/д № 63 от 30.09.2023 г.
31-33					Сводная ведомость начисления налогов с ФОТ за июль 2023 г. от 31.07.2023 г. Сводная ведомость начисления налогов с ФОТ за август 2023 г. от 31.08.2023 г. Сводная ведомость начисления налогов с ФОТ за сентябрь 2023 г. от 30.09.2023 г.
	Всего:			70 308,0	



2.	Закупка работ и услуг, всего:				
34-37	Вознаграждение по договору ГПХ ведущему				Договор № 4 от 25.07.2023 акт б/н от 27.07.2023. д/д № 23 от 31.07.2023 г.
38	НДФЛ за июль		31.07.2023	4 350,0	д/д № 31 от 31.07.2023 г.
39	Страховые взносы в ПФ за июль 2023 г		31.07.2023	650,0	д/д № 32 от 31.07.2023 г.
40	Страховые взносы в ФОМС за июль 2023 г.		31.07.2023	1 100,0	д/д № 33 от 31.07.2023 г.
41	Страховые взносы в ФСС за июль 2023 г.		31.07.2023	255,0	д/д № 34 от 31.07.2023 г.
42-46	Услуги банка		25.07.2023	145,0	Банковский ордер № 256472 от 25.07.2023 г.
			31.07.2023	200,0	Банковский ордер № 758562 от 31.07.2023 г.
			31.08.2023	200,0	Банковский ордер № 121212 от 31.08.2023 г.
			15.09.2023	150,0	Банковский ордер № 174582 от 15.09.2023 г.
			30.09.2023	200,0	Банковский ордер № 888888 от 30.09.2023 г.
	всего:	2 192,00		7 500,0	



3.	Закупка непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:				
47-50	Приобретение подарков ветеранам		21.07.2023	40 000,0	д/д № 22 от 21.07.2023 г. Договор № 87 от 20.07.2023 г. Счет № 26 от 20.07.2023 г. УПД № 810 от 21.07.2023 г. Ведомость выдачи подарков № 1 от 26.07.2023
51-55	Расходы на чаепитие для ветеранов на 23 февраля		25.07.2023 г.	10 250,0	д/д № 24 от 25.07.2023 г. Счет № 224 от 25.07.2023 г. Договор № 12 от 25.07.2023 г. УПД № 5478 от 26.07.2023 г.
	Всего			50250,0	
	ИТОГО по проекту			128 058,0	
	<i>Приложение: копии документов, подтверждающие расходы на 56 страницах.</i>				

ВАЖНО!!!



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- Предоставить **ВСЕ копии** подтверждающих документов по Реестру;
- Подтверждающие документы: «копия верна», подпись, печать
- Все расчеты в **безналичной форме**;
- Все расходы за счет субсидии – отдельные документы (**раздельный учёт**);
- Никаких оплат долгов за счет субсидии

ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ: оплата труда



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- Трудовые договора, гражданско-трудовые договора, изменения к договорам;
- Акты об оказании услуг;
- Расчетные ведомости, расходные кассовые ордера, платежные поручения о перечислении оплаты труда;
- Табели учета рабочего времени;
- Приказы, кадровая документация;
- Расчет выплат за счет средств гранта (если выплата и за счет иных средств одним платежным документом)

ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

оплата товаров и услуг



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- Договора;
- Счета на оплату;
- Товарные накладные;
- Акты выполненных работ;
- Счета-фактуры;
- Документы о передаче арендуемого имущества (помещения, оборудования, транспорта)

ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

благотворительная помощь

- Документы, подтверждающие покупку (договор, накладная, счет, платежное поручение)
- Акт или иной документ, подтверждающий получение материалов для оказания благотворительной помощи (от физических или юридических лиц);
- Акт/ведомость, подтверждающий передачу благотворительной помощи, с подписями бенефициаров

ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

командировочные расходы



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- Проездные документы (билеты, посадочные талоны);
- Счета гостиниц с указанием фамилий проживающих, сроков проживания и категорий номеров), кассовые чеки и/или квитанции
- Кадровые и иные бухгалтерские документы (приказы, командировочные удостоверения, авансовые отчеты)



СОСТАВ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

формируется, исходя из
существа расходов и из
требований бухгалтерского и
налогового законодательства РФ



Аналитический отчет за субсидию

СОСТАВ

- Отчет о достижении значений показателей реализации мероприятий проекта (согласно Приложению 2 «Показатели результативности (результатов) предоставления субсидии)»
- Подтверждающие документы



Аналитический отчет за субсидию



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»



СРОК

**14 рабочих дней,
следующего за
отчетным кварталом
(по графику от Министерства
общественных
коммуникаций)**



1.	Слёт ветеранов локальных конфликтов	для	Количество участников	чел.	100	чел.	105		- Список участников - Фото мероприятия - <u>Скрин</u> ы публикаций в СМИ о мероприятии
2.	Праздник ветеранов	для	Количество участников-ветеранов	чел.	20	чел.	23		- Список участников - Фото мероприятия - <u>Скрин</u> ы публикаций в СМИ о мероприятии - Ведомость вручения подарков
3.	Юридические консультации ветеранам		Количество консультаций	шт.	30	шт.	35		- Журнал регистрации консультаций - Фото с консультаций

ВАЖНО!!!



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- Предоставить **ВСЕ копии** подтверждающих документов;
- Подтверждающие документы: «копия верна», подпись, печать
- Мероприятия **в соответствии с Планом мероприятий!!!**

ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

- Списки участников;
- Фотографии;
- Ссылки на публикации в СМИ;
- Журналы регистрации;
- Разработанные/изданные материалы и пр.





БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

ОТЧЕТНОСТЬ НКО





Наименование отчета	Получатель, периодичность, срок сдачи	Общая система налогообложения	Упрощенная система налогообложения
СЗВ-М (на всех работников)	Пенсионный фонд Ежемесячно, не позднее 15 числа следующего месяца	Да	Да
СЗВ-СТАЖ, ОДВ-1 (на штатных сотрудников и по договорам ГПХ)	Пенсионный фонд Один раз в год, не позднее 1 марта следующего года	Да	Да
СЗВ-ТД (только на штатных сотрудников)	Пенсионный фонд При приеме/ увольнении сотрудника- не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления ТД	Да	Да



Наименование отчета	Получатель, периодичность, срок сдачи	Общая система налогообложения	Упрощенная система налогообложения
4 ФСС	Фонд социального страхования Каждый квартал, не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом	Да	Да
РСВ (расчет по страховым взносам)	ФНС по Белгородской области Каждый квартал, не позднее 30 числа месяца, следующего за кварталом	Да	Да
Расчет 6 НДФЛ	ФНС по Белгородской области Каждый квартал, не позднее 30 числа месяца, следующего за кварталом	Да	Да



Наименование отчета	Получатель, периодичность, срок сдачи	Общая система налогообложения	Упрощенная система налогообложения
Декларация по налогу на прибыль	ФНС по Белгородской области. Ежеквартально, не позднее 28 числа месяца, следующего за кварталом	Да	Нет
Декларация по НДС	ФНС по Белгородской области. Ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за кварталом	Да	Нет
Декларация по налогу на имущество	ФНС по Белгородской области. Один раз в год (при наличии имущества) Не позднее 31 марта, следующего года	Да	Нет



Наименование отчета	Получатель, периодичность, срок сдачи	Общая система налогообложения	Упрощенная система налогообложения
Единая упрощенная декларация (НДС+Прибыль)	При отсутствии движения средств по расчетному счету организации	Да	Нет
Декларация по налогу при УСН	ФНС по Белгородской области Один раз в год, не позднее 31 марта следующего года	Нет	Да
Формы статистической отчетности Сдают организации на основании кода ОКПО (по принадлежности к видам деятельности и отраслям)	Статистическое управление. Сроки представления отчетности - в зависимости от формы отчета		



Наименование отчета	Получатель, периодичность, срок сдачи	Общая система налогообложения	Упрощенная система налогообложения
Подтверждение основного вида деятельности	Фонд социального страхования Один раз в год, не позднее 15 апреля следующего года.	Да	Да
Отчет в Министерство Юстиции	Один раз в год, не позднее 15 апреля следующего года	Да	Да

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

- Сдаётся выборочно;
- В графе «Количество волонтеров»

!!! указывать реальное количество добровольцев !!!



ВАЖНО!!!

- **В случае несвоевременной сдачи** отчетности в ФНС, плательщику грозит штраф, в размере **1000 руб.** за каждую декларацию и блокировка банковских счетов.
- За несвоевременную сдачу СЗВ-М , СЗВ-СТАЖ -работодатель будет **оштрафован на 500 руб.** за каждого застрахованного работника, а за нарушение сроков сдачи СЗВ-ТД – до 5000 руб. за каждого работника.
- За нарушение сроков представления отчетов в Фонд социального страхования, плательщику грозит штраф **в размере 1000 руб.**

ВАЖНО!!!

При отсутствии Отчетов в Министерство Юстиции
в течение 2 лет,
некоммерческая организация может быть
ликвидирована в судебном порядке



ПУБЛИЧНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Позволяет НКО :

- привлечь пожертвования на реализацию проектов;
- завоевать доверие действующих и потенциальных жертвователей;
- найти сотрудников и волонтеров;
- наладить связи со структурами власти.



НКО, имеющие сайты на платформе nko31.ru могут размещать свою публичную отчетность в специальной вкладке «Отчеты»

ФОРМУЛИРОВКИ В ПУБЛИКАЦИЯХ

Фонд президентских грантов



п. 4.3.8.8 Договора

«с использованием гранта
Президента Российской
Федерации, предоставленного
Фондом президентских
грантов»

ФОРМУЛИРОВКИ В ПУБЛИКАЦИЯХ

Региональная субсидия



«проект реализуется (реализован) с использованием средств субсидии из бюджета Белгородской области, предоставленных министерством общественных коммуникаций Белгородской области на конкурсной основе»

п. 4.3.4 Соглашения



БРОО
«ЦСИ «ВЕРА»

Белгородская региональная
общественная организация
«Центр социальных
инициатив «Вера»
(БРОО «ЦСИ «Вера»)

Адрес: 308033, г. Белгород,
ул. Королева 2А, офис 530

Телефон/факс 8 (4722) 555-271,
E-mail: broo-vera@mail.ru
сайт <http://csi-vera.ru>
<https://nko31.ru/>
Вконтакте: <https://vk.com/nko31>



СПАСИБО

