

**БЕЛГОРОДСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВ «ВЕРА»**



УТВЕРЖДАЮ

Председатель БРОО «ЦСИ «Вера» / Л.Т. Умеркина
2023 года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Специалист по развитию некоммерческой организации»

60 часов

Регистрационный № 1

Автор:
Председатель БРОО «ЦСИ «Вера»
Умеркина Л.Т.

Белгородская область, 2023 г.

ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ

«Специалист по развитию некоммерческой организации»

№ п/п	Наименование документа
1.	Титульный лист
2.	Раздел 1 «Общая характеристика программы»
2.1.	Пояснительная записка
3.	Раздел 2 «Содержание программы»
3.1.	Примерный учебно-тематический план
3.2.	Рабочая программа
3.2.1.	Модуль 1 «Основы работы некоммерческой организации»
3.2.2.	Модуль 2 «Источники ресурсов некоммерческих организаций»
3.2.3.	Модуль 3 «Основы социального проектирования в некоммерческих организациях»
3.2.4.	Модуль 4 «Учет в некоммерческой организации»
4.	Раздел 3 «Формы аттестации и оценочные материалы»
5.	Раздел 4 «Условия реализации программы»
5.1.	Материально-технические условия
5.2.	Требования к кадровым условиям

РАЗДЕЛ 1 «Общая характеристика программы»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Белгородская региональная общественная организация «Центр социальных инициатив «Вера» на протяжении всей своей работы занимается поддержкой некоммерческих организаций. Повышение компетенций сотрудников некоммерческих организаций – одна из основных задач организации.

Нормативные документы для разработки ДПП повышения квалификации «Специалист по развитию некоммерческой организации»:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями и дополнениями);
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённый приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;
3. Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н);
4. Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «16» апреля 2018 г. №.23 9Н);
5. Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. № 351н);
6. Профессиональный стандарт «Руководитель организации социального обслуживания» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. № 353н)
7. Нормативно-методические документы Минобрнауки России.

Цель программы:

Совершенствование профессиональных компетенций в сфере создания, развития и поддержки некоммерческих организаций.

Категория слушателей:

- руководители, сотрудники и добровольцы некоммерческих организаций,
- специалисты по поддержке и развитию некоммерческого сектора из Ресурсных центров поддержки некоммерческих организаций,
- специалисты по поддержке и развитию некоммерческого сектора из государственных и муниципальных органов управления,
- широкий круг людей, планирующих создание некоммерческой организации.

Требования к предыдущему образованию:

Среднее профессиональное образование, высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура), лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Документ, выдаваемый после прохождения обучения: удостоверение о повышении квалификации.

Планируемые результаты:

Программа БРОО «ЦСИ «Вера» «Специалист по развитию некоммерческой организации» предполагает обретение теоретических знаний и развитие навыков, позволяющих создать некоммерческую организацию, организовать её деятельность с привлечением ресурсов из различных источников, поддерживать устойчивую работу некоммерческой организации, основанную на законодательных и нормативных требованиях к работе данного типа организаций.

Компетенции (ПК – профессиональные компетенции)	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Модуль, в рамках которого осваиваются компетенция
<p>ПК-1 Способен к использованию нормативно-правовых документов в работе с некоммерческими организациями, к определению организационно-правовой формы, к регистрации и контролю за деятельностью, к определению и реализации миссии и стратегии развития некоммерческой организации</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы деятельности и организационно-правовые формы некоммерческой организации</p> <p>Уметь: регистрировать некоммерческую организации и осуществлять контроль за ее деятельностью</p> <p>Владеть: приемами определения и реализации миссии и стратегии развития некоммерческой организации</p>	<p>Модуль 1</p>
<p>ПК-2 Способен к поиску, комплектованию и расширению источников ресурсов некоммерческих организаций</p>	<p>Знать: основные и дополнительные источники ресурсов некоммерческих организаций, а также законодательные основы социального предпринимательства и предоставления социально полезных услуг за счет различных средств</p> <p>Уметь: применять нормативно-правовую базу для поиска и расширения источников ресурсов некоммерческих организаций</p> <p>Владеть: практикой сбора членских взносов, добровольных пожертвований, реализации деятельности, приносящей доход,</p>	<p>Модуль 2</p>

	получения грантов и субсидий в некоммерческих организациях	
ПК-3 Способен к социальному проектированию в некоммерческих организациях	Знать: правила, принципы и этапы социального проектирования в некоммерческих организациях	Модуль 3
	Уметь: ставить проблему, выстраивать дерево проблем, формулировать цели и задачи в социальном проекте, разрабатывать план мероприятий, планировать кадровое обеспечение, рассчитывать бюджет социального проекта	
	Владеть: приемами социального проектирования, направленного на решение конкретной проблемы	
ПК-4 Способен к ведению учета в некоммерческой организации и подготовке отчетной документации	Знать: особенности и виды учета в некоммерческой организации	Модуль 4
	Уметь: выбирать систему налогообложения в некоммерческой организации	
	Владеть: приемами ведения бухгалтерской и налоговой отчетности в некоммерческой организации, в том числе отчетности за целевые средства	

РАЗДЕЛ 2 «Содержание программы»

**ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Специалист по развитию некоммерческой организации»

Форма обучения: очная

Режим обучения: 4-8 часов в день

№ п/п	Примерное наименование модулей (тем)	Трудоёмкость в часах:			
		Примерное распределение количества часов			
		Всего	Аудиторные занятия, в том числе:		Формы контроля
Лекции	Практические, лабораторные, семинарские занятия, тренинги и пр.				
Модуль 1	Основы работы некоммерческой организации	16	11	5	
1.1.	Организационно-правовые формы некоммерческих организаций	3	2	1	Тест
1.2.	Регистрация некоммерческих организаций	2	2		
1.3.	Нормативно-правовая база работы некоммерческих организаций. Контроль деятельности некоммерческих организаций	6	4	2	Тест
1.4.	Модель, миссия и ценности некоммерческой организации. Стратегия развития некоммерческой организации.	5	3	2	Практическое задание
Модуль 2	Источники ресурсов некоммерческих организаций	12	10	2	
2.1.	Членские взносы	1	1		
2.2.	Добровольные пожертвования в некоммерческих организациях	4	2	2	Практическое задание
2.3.	Деятельность, приносящая доход, в	1	1		

	некоммерческих организациях.				
2.4.	Законодательные основы социального предпринимательства	2	2		
2.5.	Некоммерческие организации как поставщики социальных услуг: нормативно-правовая база, практика применения	3	3		
2.6.	Получение грантов и субсидий в некоммерческих организациях	1	1		
Модуль 3	Основы социального проектирования в некоммерческих организациях	22	11	11	
3.1.	Постановка проблемы в социальном проекте. Дерево проблем.	5	3	2	Практическое задание
3.2.	Постановка целей и задач в социальном проекте. Дерево целей	4	2	2	Практическое задание
3.3.	Разработка плана мероприятий в социальном проекте	4	1	3	Практическое задание
3.4.	Кадровое обеспечение социального проекта	3	3		
3.5.	Разработка бюджета социального проекта	6	2	4	Практическое задание
Модуль 4	Учет в некоммерческой организации	8	6	2	
4.1.	Виды учета в некоммерческой организации	1	1		
4.2.	Выбор системы налогообложения в некоммерческой организации	1	1		
4.3.	Бухгалтерская и налоговая отчётность в некоммерческой организации	3	3		
4.4.	Отчётность за целевые средства	3	1	2	Практическое задание
	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	2		2	Тест
	ИТОГО	60	38	22	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Специалист по развитию некоммерческой организации»

Модуль 1. Основы работы некоммерческой организации

Тема 1.1. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций (лекция – 2 часа, практическое задание – 1 час).

Лекция: Рассмотрение существующих организационно-правовых форм некоммерческих организаций. Основные отличия организационно-правовых форм некоммерческих организаций. Особенности создания некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм.

Практическое задание: Тест. Выполнение задания в тестовой форме.

Тема 1.2. Регистрация некоммерческих организаций (лекция – 2 часа).

Лекция: Список документов для регистрации некоммерческой организации. Особенности подготовки протоколов и решений при создании некоммерческих организаций. Требования к Уставам некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм. Заполнение заявления на регистрацию некоммерческой организации.

Тема 1.3. Нормативно-правовая база работы некоммерческих организаций. Контроль деятельности некоммерческих организаций (лекция – 4 часа, практическое задание – 2 часа).

Лекция: Нормативно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций в РФ (Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»). Обязательные документы в деятельности некоммерческой организации. Оформление трудовых отношений в некоммерческой организации. Оформление отношений с добровольцами. Проведение проверок некоммерческих организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства юстиции Российской Федерации. Типичные нарушения обязательных требований действующего законодательства некоммерческими организациями, выявленных при осуществлении контрольно-надзорных функций Министерства юстиции Российской Федерации.

Практическое задание: Тест. Выполнение задания в тестовой форме.

Тема 1.4. Модель, миссия и ценности некоммерческой организации. Стратегия развития некоммерческой организации (лекция – 3 часа, практическое задание – 2 часа).

Лекция: Составляющие части модели некоммерческой организации. Что такое миссия некоммерческой организации, как сформулировать миссию, рассмотрение примеров миссий

известных некоммерческих организаций. Что такое ценности в работе некоммерческой организации. Из чего состоит стратегия развития некоммерческой организации, как разработать стратегия развития некоммерческой организации, основываясь на миссии, модели и ценностях организации.

Практическое задание: разработка стратегии развития некоммерческой организации с предложенным набором характеристик (работа в малых группах).

Модуль 2. Источники ресурсов некоммерческих организаций

Тема 2.1. Членские взносы (лекция – 1 час).

Лекция: Членские взносы в некоммерческих организациях. Документальное оформление членских взносов в некоммерческих организациях.

Тема 2.2. Добровольные пожертвования в некоммерческих организациях (лекция – 2 часа, практическое задание – 2 часа).

Лекция: Документальное оформление пожертвований в некоммерческой организации. Требования к оформлению договора пожертвований. Требования к публичной оферте в случае привлечения пожертвований через Интернет-ресурсы некоммерческой организации. Способы привлечения пожертвований в некоммерческую организацию. Разработка фандрайзинговой кампании некоммерческой организации. Способы продвижения кампании по сбору пожертвований некоммерческой организацией.

Практическое задание: разработка плана мероприятий по привлечению пожертвований в некоммерческую организацию с предложенным набором характеристик (работа в малых группах).

Тема 2.3. Деятельность, приносящая доход, в некоммерческих организациях (лекция – 1 час).

Лекция: Особенности ведения приносящей доход деятельности в некоммерческой организации. Виды деятельности, приносящей доход, допустимые к реализации в некоммерческой организации. Требования к Уставу и имуществу некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, приносящую доход.

Тема 2.4. Законодательные основы социального предпринимательства (лекция – 2 часа).

Лекция: Место социального предпринимательства в цепочке развития экономики и социальной сферы. Понятия «социальное предпринимательство» и «социальное предприятие» согласно требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Ключевые особенности законодательного регулирования деятельности социального предпринимательства. Механизмы и меры поддержки социального предпринимательства. Рассмотрение кейсов социального предпринимательства. Формат совершенствования работы некоммерческой организации под деятельность социального предпринимательства.

Тема 2.5. Некоммерческие организации как поставщики социальных услуг: нормативно-правовая база, практика применения (лекция – 3 часа).

Лекция: Требования Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Виды оказываемых социальных услуг. Порядок включения некоммерческой организации в Реестр поставщиков социальных услуг. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании. Взаимодействие государства и некоммерческих организаций в сфере социального обслуживания. Алгоритм получения компенсации некоммерческой организацией за оказанные социальные услуги. Правоприменительная практика Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в Российской Федерации. Требования Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и сопутствующих законодательных актах. Формирование социального заказа. Способы оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, сферы и порядок применения Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере». Правоприменительная практика Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере». Реестр исполнителей общественно полезных услуг. Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций.

Тема 2.6. Получение грантов и субсидий в некоммерческих организациях (лекция – 1 час).

Лекция: Особенности привлечения грантов и субсидий некоммерческой организацией. Обзор существующих конкурсов на получения грантов и субсидий. Практика использования грантов и субсидий для поддержания устойчивой работы некоммерческой организации.

Раздел 3. Основы социального проектирования в некоммерческих организациях

Тема 3.1. Постановка проблемы в социальном проекте. Дерево проблем (лекция – 3 часа, практическое задание – 2 часа).

Лекция: Выбор целевой группы проекта. Характеристики целевой группы проекта. Оценка проблем целевой группы. Выбор проблемы проекта. Отличие социальных и социокультурных проектов. Обоснование социальной и/или общественной значимости проекта. Способы подтверждения актуальности проекта. Принципы подготовки презентации проекта.

Практическое задание: разработка дерева проблем и подготовка обоснования актуальности проекта для предложенных целевых групп (работа в малых группах).

Тема 3.2. Постановка целей и задач в социальном проекте. Дерево целей (лекция – 2 часа, практическое задание – 2 часа).

Лекция: Логическая связность социального проекта. Методология постановки целей проекта. Дерево целей проекта, основанное на выбранной социальной проблеме. Постановка задач проекта в соответствии с причинами выбранной проблемы целевой группы. Разбор кейсов постановки целей и задач проекта.

Практическое задание: разработка дерева целей, выбор цели проекта и постановка задач проекта для предложенной социальной проблемы (работа в малых группах).

Тема 3.3. Разработка плана мероприятий в социальном проекте (лекция – 1 час, практическая работа – 3 часа).

Лекция: Логическая взаимосвязь мероприятий проекта с его целями и задачами. Принципы разработки мероприятий социального проекта. Оценка сроков проведения мероприятий социального проекта. Оценка результатов мероприятий социального проекта. Оценка общих результатов социального проекта на основании результатов мероприятий. Типичные ошибки некоммерческих организаций при разработке плана мероприятий социального проекта. Разбор кейсов разработки плана мероприятий социального проекта. Оценка рисков при планировании мероприятий социального проекта.

Практическое задание: разработка плана мероприятий социального проекта на основании разработанных ранее целей и задача социального проекта (работа в малых группах).

Тема 3.4. Кадровое обеспечение социального проекта (лекция - 3 часа).

Лекция: Оценка потребности проекта в кадрах. Обоснование привлечения специалистов к реализации социального проекта. Документальное оформление трудовых отношений в рамках социальных проектов. Оценка труда штатных работников в рамках реализации социального проекта. Привлечение к работе в рамках проекта специалистов по договорам гражданско-правового характера. Работа с самозанятыми в рамках социального проекта.

Тема 3.5. Разработка бюджета социального проекта (лекция – 2 часа, практическое задание – 4 часа).

Лекция: Основные статьи расходов при реализации социальных проектов. Оценка трудозатрат по проекту. Оценка непрямых и прямых расходов по проекту. Обоснование расходов проекта. Оценка собственного вклада некоммерческой организации в реализацию проекта. Расчет финансирования проекта со стороны партнёров проекта.

Практическое задание: разработка бюджета социального проекта на основании разработанного ранее плана мероприятий проекта (работа в малых группах).

Раздел 4. Учет в некоммерческой организации

Тема 4.1. Виды учета в некоммерческой организации (лекция – 1 час).

Лекция: Бухгалтерский, налоговый и управленческий учет в некоммерческих организациях. Принципы ведения всех видов учёта в некоммерческой организации.

Тема 4.2. Выбор системы налогообложения в некоммерческой организации (лекция – 1 час).

Лекция: Обзор систем налогообложения юридических лиц в Российской Федерации. Принципы выбора системы налогообложения в некоммерческой организации. Способы перехода некоммерческой организации на использование выбранной системы налогообложения.

Тема 4.3. Бухгалтерская и налоговая отчётность в некоммерческой организации (лекция – 3 часа).

Лекция: Состав бухгалтерской отчетности для некоммерческой организации в зависимости от используемой системы налогообложения. Состав налоговой отчетности для некоммерческой организации в зависимости от используемой системы налогообложения. Состав отчетности некоммерческой организации в органы статистики, в Министерство юстиции Российской Федерации.

Тема 4.4. Отчётность за целевые средства (лекция – 1 час, практическое задание – 2 часа).

Лекция: Виды отчетов за целевые средства. Подготовка финансовой отчетности за целевые средства, поступившие в некоммерческую организацию. Подготовка аналитической отчетности за целевые средства, поступившие в некоммерческую организацию. Состав подтверждающих документов к финансовому и аналитическому отчету некоммерческой организации за целевые средства. Публичная отчетность некоммерческой организации.

Практическое задание: подготовка финансового и аналитического отчета для предложенного проекта.

РАЗДЕЛ 3 «Формы аттестации и оценочные материалы»

Промежуточный контроль

Раздел программы: Модуль 1. Основы работы некоммерческой организации.
Тема 1.1. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.

Форма: тест

Описание, требования к выполнению: выполнить тест из 10 вопросов. Дать один или несколько ответов (на усмотрение слушателя). Сформулировать ответ на открытый вопрос. Каждое правильно выполненное задание оценивается в 1 балл. Время выполнения – 1 час.

Критерии оценивания: слушатель получает «зачёт», если дал правильный ответ на 8 вопросов и более.

Примеры заданий:

1. Укажите минимальное количество учредителей при создании некоммерческой организации в организационно-правовой форме «общественная организация»:

- А) 1 человек;
- Б) 2 человека;
- В) 3 человека;
- Г) 4 человека;
- Д) 5 человек.

2. Какие типы некоммерческих организаций возможны:

- А) Унитарная и коллективная;
- Б) Коллективная и корпоративная;
- В) Публичная и унитарная;
- Г) Унитарная и корпоративная;
- Д) Коллективная и непубличная.

3. Назовите организационно-правовую форму некоммерческой организации, представляющую собой объединение юридических лиц и (или) граждан, основанное на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 1. Основы работы некоммерческой организации.
Тема 1.3. Нормативно-правовая база работы некоммерческих организаций. Контроль деятельности некоммерческих организаций.

Форма: тест

Описание, требования к выполнению: выполнить тест из 15 вопросов. Дать один или несколько ответов (на усмотрение слушателя). Сформулировать ответ на открытый вопрос. Каждое правильно выполненное задание оценивается в 1 балл. Время выполнения – 2 часа.

Критерии оценивания: слушатель получает «зачёт», если дал правильный ответ на 12 вопросов и более.

Примеры заданий:

1. Какие документы предоставляет некоммерческая организация в Министерство юстиции Российской Федерации при проведении плановой проверки:

- А) решения постоянно действующего руководящего органа некоммерческой организации;
- Б) решения контрольно-ревизионного органа юридического лица, включая акты проверок (при наличии указанного органа в структуре некоммерческой организации);
- В) содержательные отчеты по грантам;
- Г) все указанные документы;
- Д) ни один из указанных документов.

2. Какой законодательный акт регулирует оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям органами государственной власти и органами местного самоуправления:

- А) Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Б) Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- В) Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Г) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Д) Ни один из указанных вариантов.

3. Назовите три типичных нарушения обязательных требований действующего законодательства некоммерческими организациями, выявляемых при осуществлении контрольно-надзорных функций Министерства юстиции Российской Федерации.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 1. Основы работы некоммерческой организации.
Тема 1.4. Модель, миссия и ценности некоммерческой организации. Стратегия развития некоммерческой организации

Форма: Практическое задание в малых группах

Описание, требования к выполнению: Подготовить стратегию развития некоммерческой организации в соответствии с предложенным кейсом (предлагается конкретная некоммерческая организация с набором необходимых характеристик). Провести групповую презентацию разработанного документа.

Критерии оценивания: зачтено – содержание презентации соответствует заданию, не зачтено – задание выполнено не корректно. Время выполнения - 2 часа.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 2. Источники ресурсов некоммерческих организаций. Тема 2.2. Добровольные пожертвования в некоммерческих организациях

Форма: Практическое задание в малых группах

Описание, требования к выполнению: Подготовить план мероприятий по привлечению пожертвований в некоммерческую организацию в соответствии с предложенным кейсом (предлагается конкретная некоммерческая организация с набором необходимых характеристик). Провести групповую презентацию разработанного документа.

Критерии оценивания: зачтено – содержание презентации соответствует заданию, предложенные варианты привлечения средств соответствуют требованиям законодательства РФ, не зачтено – задание выполнено не корректно. Время выполнения - 2 часа.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 3. Основы социального проектирования в некоммерческих организациях. Тема 3.1. Постановка проблемы в социальном проекте. Дерево проблем.

Форма: Практическое задание в малых группах

Описание, требования к выполнению: Подготовить дерево проблем и концепцию обоснования актуальности проекта в соответствии с предложенным кейсом (предлагается конкретная целевая группа). Провести групповую презентацию разработанного документа.

Критерии оценивания: зачтено – содержание презентации соответствует заданию, концепция обоснования актуальности проекта содержит все необходимые элементы, не зачтено – задание выполнено не корректно. Время выполнения - 2 часа.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 3. Основы социального проектирования в некоммерческих организациях. Тема 3.2. Постановка целей и задач в социальном проекте. Дерево целей.

Форма: Практическое задание в малых группах

Описание, требования к выполнению: Подготовить дерево целей, разработать цели и задачи проекта в соответствии с предложенным кейсом (предлагается конкретная целевая группа и конкретная проблема целевой группы с обоснованием). Провести групповую презентацию разработанного документа.

Критерии оценивания: зачтено – содержание презентации соответствует заданию, разработанные цели и задача соответствуют предложенной проблеме, цели конкретны, реалистичны, измеримы, не зачтено – задание выполнено не корректно. Время выполнения - 2 часа.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 3. Основы социального проектирования в некоммерческих организациях. Тема 3.3. Разработка плана мероприятий в социальном проекте.

Форма: Практическое задание в малых группах

Описание, требования к выполнению: Подготовить план мероприятий социального проекта на основании разработанных ранее целей и задач социального проекта (используются цели и задачи, разработанные группами в задании к теме 3.2.). Провести групповую презентацию разработанного документа.

Критерии оценивания: зачтено – содержание презентации соответствует заданию, разработанные мероприятия реалистичны, конкретны, содержат измеримый результат и сроки выполнения, соответствуют целям и задачам, не зачтено – задание выполнено не корректно. Время выполнения - 3 часа.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 3. Основы социального проектирования в некоммерческих организациях. Тема 3.5. Разработка бюджета социального проекта.

Форма: Практическое задание в малых группах

Описание, требования к выполнению: Подготовить бюджет социального проекта на основании разработанного ранее плана мероприятий проекта (используются планы мероприятий, разработанные группами в задании к теме 3.3.). Провести групповую презентацию разработанного документа.

Критерии оценивания: зачтено – содержание презентации соответствует заданию, разработанный бюджет соответствует мероприятиям проекта, обоснован, реалистичен, содержит все необходимые расходы, софинансирование в бюджете рассчитано, не зачтено – задание выполнено не корректно. Время выполнения - 4 часа.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Модуль 4. Учет в некоммерческой организации. Тема 4.4. Отчётность за целевые средства.

Форма: Практическое задание в малых группах

Описание, требования к выполнению: Подготовить финансовый и аналитический отчет в соответствии с предложенным кейсом (предлагается конкретный реализованный проект с указанием расходов по проекту и проведенными мероприятиями по проекту с результатами). Провести групповую презентацию разработанного документа.

Критерии оценивания: зачтено – содержание презентации соответствует заданию, составленный отчет учитывает все предложенные расходы по проекту, аналитический отчет учитывает все проведенные мероприятия, группами предложены все необходимые для финансового и аналитического отчета подтверждающие документы, не зачтено – задание выполнено не корректно. Время выполнения - 2 часа.

Количество попыток: не ограничено

Итоговая аттестация

Форма: тест

Описание, требования к выполнению: выполнить тест из 20 вопросов. Дать один или несколько ответов (на усмотрение слушателя). Сформулировать ответы на открытые вопросы. Каждое правильно выполненное задание оценивается в 2 балла. Время выполнения – 2 часа. Максимальное количество баллов – 40.

Критерии оценивания: 35 и более баллов – зачтено. 34 и менее баллов – не зачтено.

Примеры заданий:

1. Социальный проект – это:

А) комплекс действий и мероприятий, направленный на достижение цели, выполнение задач и получение заранее запланированных результатов для решения актуальной социальной проблемы, и ограниченный временем, территорией, командой и бюджетом;

Б) неограниченный комплекс действий и мероприятий, направленный на достижение цели, выполнение задач и получение заранее запланированных результатов для решения актуальной социальной проблемы;

В) комплекс действий и мероприятий, направленный на оказание помощи и поддержки социально уязвимым слоям населения;

Г) комплекс действий и мероприятий, направленный на достижение цели, выполнение задач для решения актуальной социальной проблемы с непредсказуемым результатом.

2. Реестр исполнителей общественно полезных услуг ведёт:

А) Министерство социальной защиты населения;

Б) Министерство юстиции;

В) Министерство экономического развития;

Г) Все указанные структуры;

Д) Нет правильного ответа.

3. Что должно быть обязательно размещено на ящике для сбора пожертвований (выбрать все правильные ответы):

А) Цель благотворительного сбора;

Б) Название благотворительной программы, в рамках которой проводится сбор пожертвований;

В) Фотография руководителя некоммерческой организации, организовавшей сбор;

Г) Номер телефона бухгалтера некоммерческой организации, организовавшей сбор;

Д) Сведения о благотворительной организации: наименование, адрес, ИНН, номер счета, адрес сайта, контактные данные.

Количество попыток: 3

Раздел 4. «Условия реализации программы»

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Наименование оборудования и расходных материалов: Компьютер, мультимедийный проектор, экран, флип-чарт, столы, стулья.

ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается специалистами, имеющими необходимый уровень образования и квалификации, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы. К реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации могут привлекаться преподаватели, имеющие стаж практической работы по соответствующему направлению. Квалификация преподавательского состава должна отражать: - компетентность в соответствующих предметных областях знания и методах обучения; - знания и умения в области работы некоммерческих организаций; - умения и навыки в сфере работы некоммерческих организаций.